

образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

2.5. Учебная часть МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара обеспечивает функционирование телефонных линий, а также, при имеющейся возможности, раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

3. Организация приёма поступающих по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

3.1. Организацию приёма документов от заявителей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляет отдел по учебно-воспитательной работе МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара

3.2. Сроки приема документов в учебном году устанавливается с 1 сентября по 30 сентября, а также добор в группы в течение всего учебного года.

3.3. Приём в МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется по письменному заявлению (приложение №1) поступающих и (или) родителей (законных представителей).

В заявлении о приёме в МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы;
- фамилия, имя, отчество поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего;
- адрес места регистрации поступающего (или фактического места жительства).

3.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по видам спорта, культивируемым в МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара;
- заявление на обработку персональных данных детей или эмансипированных несовершеннолетних.

4. Порядок зачисления поступающих в МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара

4.1 Зачисление поступающих в МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится на основании заявления поступающего и (или) его родителей (законных представителей), представленных документов и оформляется приказом директора учреждения, не позднее 1 октября соответствующего года.

5. Порядок перевода обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

5.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной общеразвивающей программы

5.2. На основании решения педагогического совета определяются формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся, выполнения контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий этап обучения.

6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ.

6.1 В соответствии с п. 19 Приказа Минпросвещения РФ от 09.11.2018 N 196 на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе принимаются дети только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии» (часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.2 Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе адаптированных при необходимости для обучения указанных учащихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

6.3 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам строится с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7. Порядок отчисления

7.1 Отчисление обучающихся из МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара, в соответствии с действующим законодательством производится в следующих случаях: 1) в связи с получением образования (завершением обучения); 2) досрочно; 3) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (приложение № 2); 4) по инициативе МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста восемнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; 5) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара об отчислении обучающегося из МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара, прекращаются с даты его отчисления.

7.4. При досрочном прекращении образовательных отношений МБУ ДО ДСЦ "Саксор" г.о. Самара в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

Приложение №1

Директору МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара
Пронину Александру Петровичу

Ф.И.О. родителя/законных представителей (полностью)

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка _____,
Фамилия, Имя, Отчество полностью

проживающего по адресу: _____

обучающегося школы/детского сада № _____, класс/группа _____, дата рождения « _____ »
_____ г. в МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара на обучение по дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программе
« _____ ».

Ознакомлен(а) со следующими документами МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара: устав,
лицензия № 7123 от 14 июня 2017 г. на право ведения образовательной деятельности, дополнительные
общеобразовательные программы, порядок приёма, перевода и отчисления по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам, права и обязанности обучающихся, правила
внутреннего распорядка обучающегося.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись родителя/законного представителя

Директору МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара
Пронину Александру Петровичу

Ф.И.О. родителя/законных представителей (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу отчислить моего ребенка _____

Фамилия, Имя, Отчество полностью

из МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара.

« _____ » _____ 20__ г.

подпись родителя/законного представителя

)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, обучения, перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным образовательным программам в МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара разработано в соответствии с:

1. Конституция РФ;

2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Проект Министрства просвещения Российской Федерации от 7 июля 2014 г. № 186-ФЗ «Утвержденный Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

4. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям дошкольного образования детей 2.4.4.1251-03;

5. Уставом МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара.

1.2. Настоящее Положение распространяется на обучающихся МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара.

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на обучение, развитие личности, социализацию.

1.4. Задача Положения – определить механизм приема, перевода и отчисления обучающихся в МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара по дополнительным общеобразовательным образовательным программам.

2. Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным образовательным программам.

2.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным образовательным программам зачисляются все желающие от 5 до 18 лет (в отдельных случаях от 4 до 21 года) по желанию родителей (законных представителей). Зачисление осуществляется в МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара по обучению по дополнительным общеобразовательным образовательным программам оформляется приказом директора МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара на основании заявления поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

2.2. МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара обязует прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным образовательным программам при наличии желания на обучение в лице образовательной деятельности.

2.3. При приеме граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным образовательным программам требования к уровню их образования не предъявляются.

2.4. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным образовательным программам, определяется учреждением.