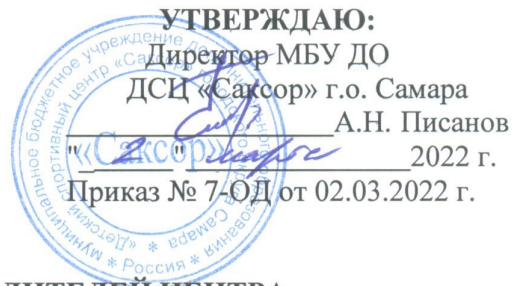


**ПРИНЯТО**  
на Совете Центра  
МБУ ДО ДСЦ «Саксор» г.о. Самара  
Протокол № 1 от 02.03.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ ЦЕНТРА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ДЕТСКИЙ СПОРТИВНЫЙ ЦЕНТР «САКСОР»**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для родителей муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский спортивный центр «Саксор» городского округа Самара (далее - Центр) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом Центра.

1.2. Совет родителей – общественный коллегиальный орган Центра, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности Центра.

1.3. Решения совета родителей рассматриваются на Совете Центра и при необходимости на Общем родительском собрании.

**2. Основные задачи совета родителей Центра**

2.1. Основными задачами совета родителей Центра являются:

- совместная работа родительской общественности и Центра по реализации государственной, окружной, городской политики в области дополнительного образования;
- рассмотрение основных направлений развития Центра;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Центра по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся, охраны их физического и психического здоровья.

**3. Функции совета родителей Центра**

3.1. Совет родителей Центра:

- выбирает представителей родителей (законных представителей) в состав Совета Центра;
- обсуждает проблемы развития, воспитания и оздоровления обучающихся в Центре, вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в Центре;
- заслушивает информацию о ходе реализации дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных программ, итогах учебного года;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий Центра;
- вносит предложения по совершенствованию материального оснащения образовательного процесса в Центре.

#### **4. Организация деятельности совета родителей Центра**

4.1. В состав совета родителей Центра входят 1-2 родителя (законного представителя) обучающихся от каждого коллектива Центра или подросткового клуба.

4.2. Выбирается председатель и секретарь из числа родителей обучающихся Центра.

4.3. В необходимых случаях на заседание совета родителей Центра приглашаются педагогические и другие работники Центра, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя.

4.4. Председатель совета родителей Центра:

- обеспечивает посещаемость заседаний совета родителей Центра совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- организует подготовку и проведение Общего родительского собрания согласно годовому плану Центра.

4.5. Совет родителей Центра собирается не реже 2 раз в год.

4.6. Заседания совета родителей Центра правомочны, если на них присутствуют не менее половины всех членов совета родителей Центра.

4.7. Решение совета родителей принимается открытым голосованием и принимается простым большинством голосов.

4.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания совета родителей Центра. Результаты докладываются на следующем заседании совета.

#### **5. Делопроизводство совета родителей Центра**

5.1. Заседания совета родителей Центра оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные, (Ф. И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на совета родителей;
- предложения, рекомендации и замечания родителей, педагогических и др. работников Центра, приглашенных лиц;
- решение совета родителей Центра.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей Центра.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.